

Postup nastavení programu ADS

od verze 3.96.5.1128

Jedná se o stručného průvodce nastavení programu ADS. Uvedené informace se týkají především nastavení programu pro spolupráci se systémy UNigate, A-PRO, A-BUTTON.

Před vlastní instalací SW si **překontrolujte**, zda máte instalační CD + uživatelskou příručku, platnou licenční kartu, adapter k PC a aktivní propojení se systémem kontroly vstupu a evidence docházky.

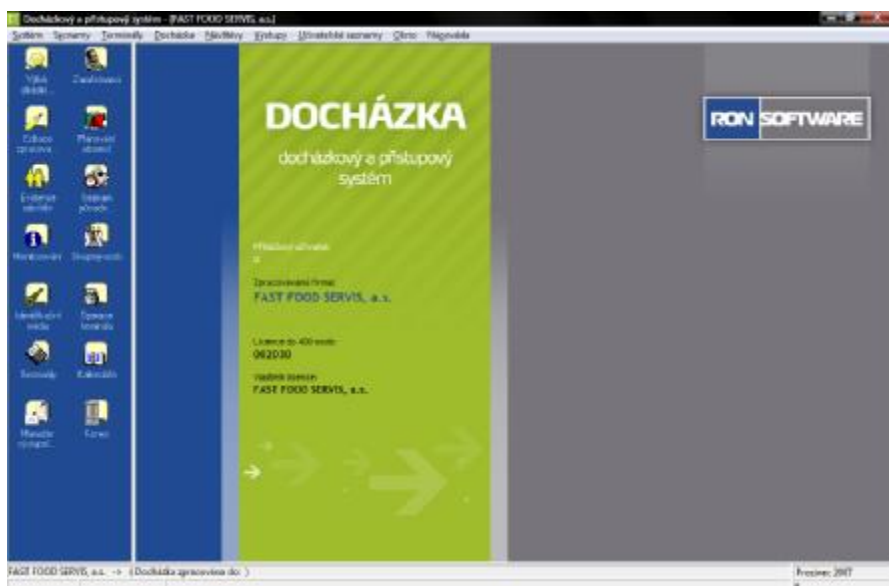
Základní návod specifikuje nastavení programu na lokálním PC. Nastavení pro síťovou aplikaci a další rozšiřující moduly naleznete v **Uživatelské příručce** nebo na **instalačním CD**.

INSTALACE A PRVNÍ SPUŠTĚNÍ

Vložte do mechaniky instalační CD a pokračujte v instalaci dle instalačního průvodce.

Po ukončení instalace naleznete v nabídce „**START/Programy/RON Software**“ zástupce programu „**Automatizovaný docházkový systém**“ (ADS). Program spusťte a po otevření dialogového okna potvrďte vytvoření prvotní databáze. Doporučujeme ponechat nabízené umístění databáze do adresáře „**C://Program Files/RON Software/ADS**“.

Po vytvoření databáze dojde ke spuštění programu a na monitoru uvidíte úvodní obrazovku. V horní části obrazovky je standardní textové menu s nabídkou všech možných voleb programu. Na levé straně je modifikovatelný panel s ikonami pro nejpoužívanější operace.



VYTVOŘENÍ A VÝBĚR OBDOBÍ

Při prvním spuštění aplikace ADS se otevře okno „**Seznam zpracovávaných období**“. V tomto seznamu je potřeba vložit nové období (většinou aktuální měsíc, který se automaticky nabízí).

Vložení nového období proběhne kliknutím na ikonu prázdné bílé stránky s ohnutým rohem, nebo klávesovou zkratkou (Alt+Ins). Tato volba zadávání nového záznamu je shodná ve všech oknech aplikace ADS. U docházkového systému doporučujeme vytváření dalších období až po vytvoření směn a kalendářů.



AKTIVACE

Po zadání období je nutno aplikaci aktivovat. Aktivaci provedete zadáním údajů z registrační karty, kterou jste obdrželi spolu s instalačním CD programu ADS a uživatelskou příručkou. Okno aktivace naleznete v menu programu **systém/správa databáze/aktivace**. Po otevření aktivacího okna zadejte všechny údaje z aktivační karty. Nutné je dodržet velká a malá písmena, případně mezery mezi slovy. Po správném zadání aktivačních údajů ukončete aktivaci stisknutím tlačítka „OK“. Při korektní aktivaci program zobrazí kladnou informační hlášku. Následně aplikaci ukončete a opět spusťte. Tímto je aktivace programu ukončena a program je již možno plně používat.

U nové instalace bývá licence vydána na číslo adaptéru a na 3 aktivovaná období. Po uhrazení licence zákazník zašle svému dodavateli název společnosti na kterou bude program aktivován a její IČO. Obratem bude zaslána zpět již trvalá licence i s aktivací na konkrétního uživatele.

Nyní je možno zadat parametry čtecích terminálů.

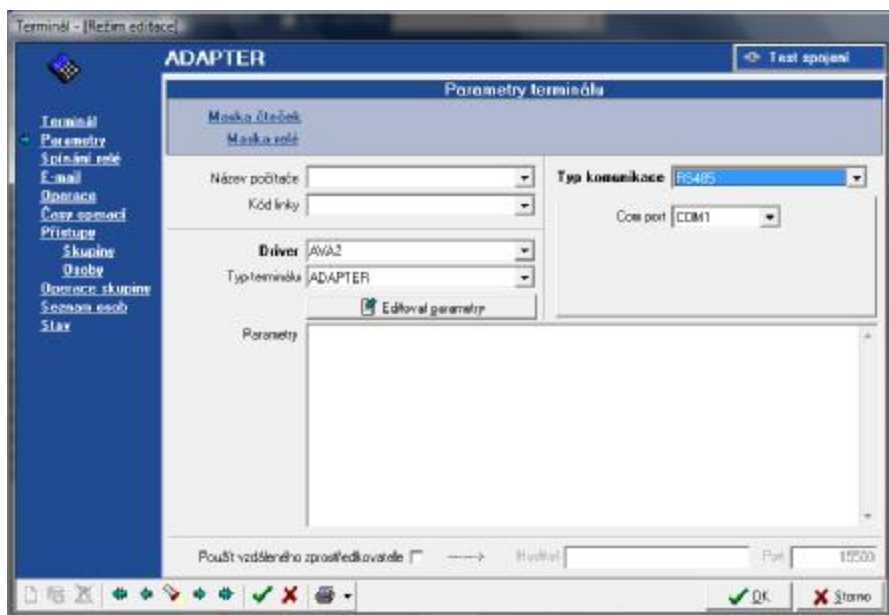
ZADÁNÍ ADAPTÉRU A TERMINÁLŮ

POZOR !!! Zadávání údajů pro nastavení terminálů se od předchozích verzí výrazně liší.

Pro zadání parametrů je nutno otevřít databázi – tabulku v menu **Terminály/Terminály**. V tabulce bývá již zpravidla zadán jeden vzorový terminál. Tento terminál je možno upravit (Ctrl+Enter), nebo smazat (Ctrl+Del). Doporučujeme terminál smazat a zadat volbou (Ctrl+Ins) nový. Jako první zadejte čtecí adaptér. Po otevření okna terminálu je potřeba vhodně vyplnit všechna tučně označená pole. Jako Kód zadejte libovolné číslo, písmeno, nebo jejich kombinaci. V poli „**Určení terminálu**“ vyberte dle možností, k jakému účelu je terminál určen (pro evidenci průchodů nebo docházky, případně kombinovaně dle jednotlivých skupin osob). U adaptéru tato volba není podstatná.

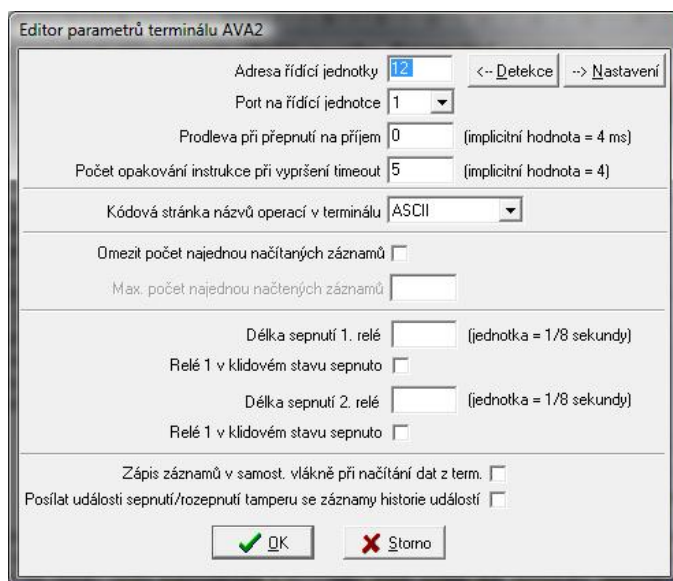
Následně na levé straně okna terminálu klikněte na volbu „Parametry“ a pokračujte v zadávání údajů.

Driver je nutno volit dle typu řídicí jednotky. U jednotek typu A-PRO je driver A_PRO, u jednotek řady UNI je driver AVA2. U adaptéru volte driver AVA2. V poli „Typ terminálu“ vyberte pro jaký typ terminálu informace zadáváte. V případě adaptéru volte „ADAPTER“. Zadejte v poli „Typ komunikace“ volbu „RS 485“ a vyberte COM, ke kterému je adaptér připojen. **Používáte-li USB redukci, je nutno nejdříve zjistit, jaký COM port byl pro ni vyhrazen.** Touto volbou nastavení adaptéru končí. Další řádky jsou určeny k nastavení čtecích terminálů.



Pro nastavení dalších parametrů pro terminály je nutno přepnout se pomocí tlačítka „*Editovat parametry*“ do okna s detailními nastaveními terminálu. Jako název počítače je možno zadat přesný název PC, na kterém je umístěn adaptér pro načítání ID médií, nebo komunikující s terminály. Dále zvolte typ terminálu (DOCHÁZKOVY, PRISTUPOVY, ...), zadejte adresu řídicí jednotky (možno nechat nedetekovat, ale je nalezena pouze řídicí jednotka s nejnižší adresou od 1 do 254), port na řídicí jednotce, na kterém je konkrétní terminál připojen (1 pro port T1, nebo 2 pro port T2). U docházkového terminálu zvolte znakovou sadu na ASCII (bez háček a čárek), nebo KAMENIK (s diakritikou). Nastavte parametry spínání relé. Ostatní neuvedené volby nejsou pro základní nastavení podstatné.

Po zadání podrobných parametrů potvrďte stiskem „OK“.



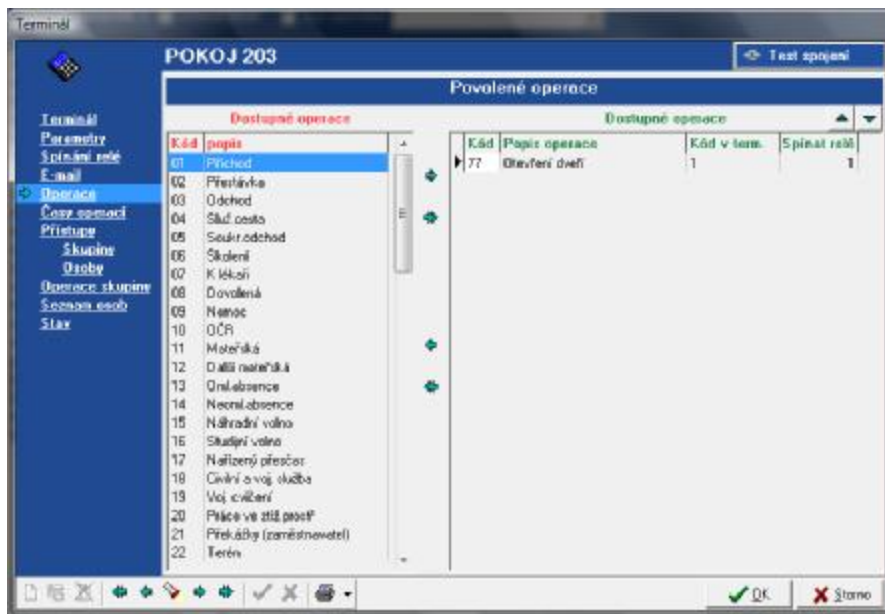
Pro kontrolu komunikace proveďte test stisknutím tlačítka „*Test spojení*“. Výsledná tabulka musí potvrdit, že spojení proběhlo pořádku. U adaptéru je před testem spojení možno přiložit ID médium a výsledná zpráva vypíše i jeho kontrolní kód. U ostatních terminálů test vypíše kontrolní zprávu o řídicí jednotce, jejím aktuálním datu a čase a počtu aktivních ID médií v paměti.

Pokud test spojení s terminálem proběhl v pořádku, je možno zadat další parametry.

U adaptéru, pokud bude sloužit k načítání ID médií do systému je potřeba v menu *system/nastavení/nastavení aplikace* u volby „*Lokální nastavení – Načítání ID médií*“ jej vybrat z nabídky terminálů. Pokud se používá více adaptéru v systému, vybírá se na konkrétním PC konkrétní adaptér.

U přístupových a docházkových terminálů je potřeba nastavit doplňující parametry.

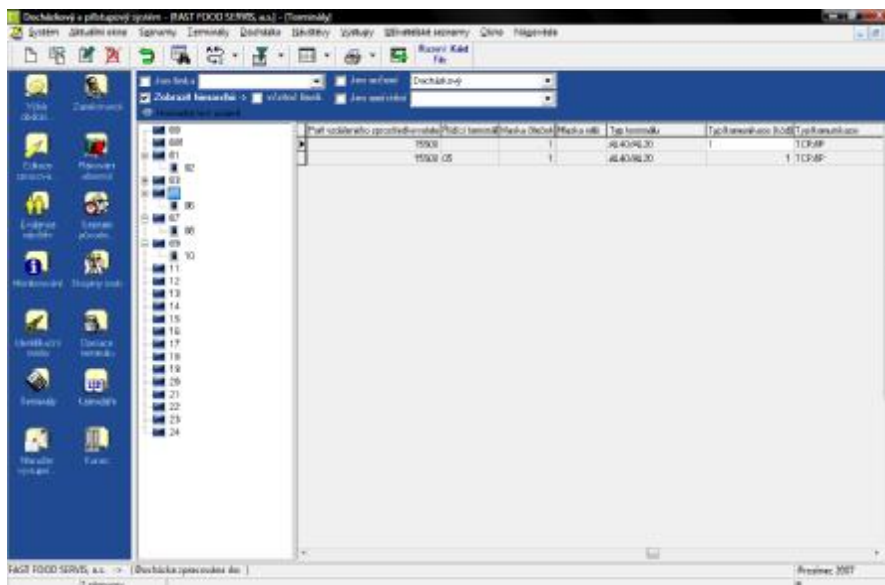
V okně konkrétního terminálu naleznete na levé části doplňkové menu. Zvolte položku „Operace“. Otevře se vám tabulka s dvěma okny. Z pole „Nepovolené operace“ přesuňte vhodnou operaci, nebo operace (u doch. terminálu) do okna „Povolené operace v terminálu“. Ve sloupci „Kód v terminálu“ zadejte ještě pro každou operaci kód tlačítka na terminálu 1-14. Pro přístupový terminál, kde zadáváte pouze jednu operaci zadejte kód 15. V poli „Spínat relé“ vyberte pro konkrétní operaci relé, které se má spínat (1, nebo 2). Pokud volbu nenastavíte, nebude operace spínat žádné relé.



V položce menu „Přístupy“ vyberete skupiny nebo jednotlivé osoby, které budou moci terminál používat. Současně je možno nastavit pro vybrané osoby nebo skupiny osob časová okna, kdy mají povolený vstup.

Na řídicí jednotce je vždy jeden terminál hlavní (pro něj se nastavují veškerá práva, doby sepnutí relé, časová omezení) a druhý doplňkový. Jako hlavní doporučujeme zadat docházkový terminál. Pokud máme oba terminály přístupové, pro snazší orientaci zadáváme jako hlavní terminál na portu T1.

Doplňkový terminál vytvoříme v tabulce všech terminálů, kde v horní části tabulky zaklikneme volbu „Zobrazit hierarchii“. Následně pomocí myši přetáhneme ikonku doplňkového terminálu ve stromu terminálů na ikonku terminálu hlavního. Vytvoří se tzv. rozvětvení (doplňkový terminál je podružnou větví hlavního terminálu).



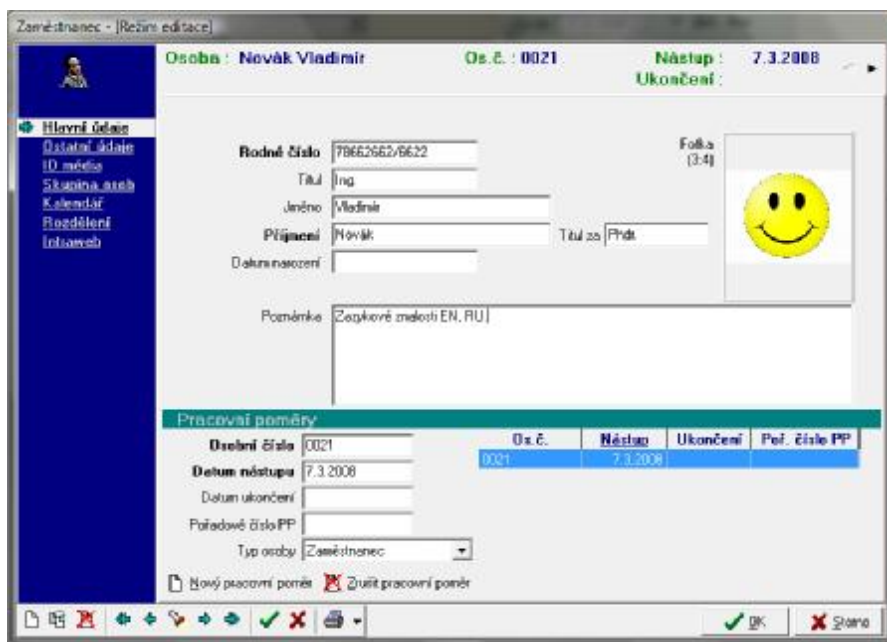
POZOR !!! Jak hlavní, tak doplňkový terminál musí mít shodnou adresu řídicí jednotky! Parametry nastavení povolení osob a skupin včetně parametrů doby sepnutí relé jsou brány z nastavení hlavního terminálu.

Záložka v levé části „Stav“ zobrazí podrobné informace o konkrétním terminálu.

V tuto chvíli již máte aplikaci připravenou pro zadávání zaměstnanců (pro docházku), externích osob (pro kontrolu a evidenci vstupu) a ID médií.

Pokud používáte systém pro evidenci docházky je nutné ještě před samotným zadáním uživatelů připravit směny a kalendáře. Tyto položky naleznete v menu „Seznamy“ a jejich nastavení je popsáno v uživatelské příručce, kterou jste obdrželi spolu s instalačním CD. Ve formátu PDF je také na instalačním CD.

Pro přístupový systém doporučujeme zadat osoby do databáze externích osob v menu „*Seznamy/Externí osoby*“. Při zadání požadavku na nový záznam se zobrazí stručná tabulka k zadání informací o osobě. Při vyplnění je možno vybrat ID médium z databáze (pokud bylo již předem zadáno), nebo ho zadat v průvodci. V dalších složkách je možné editovat, upravovat či přiřazovat identifikační média nebo členství v určité skupině. Pokud by bylo nutné přiřadit osobě nové identifikační médium je nutné vždy k danému dni platnost ukončit a následně přiřadit nové ID médium z nepřiřazených. To stejné platí i při ukončení platnosti registrace osoby. Osobám lze tedy pouze ukončovat platnost registrace, nikoli je mazat. Ke každé osobě je možné přiřadit fotografii. Načtení i případné smazání fotografie je možné po stisknutí pravého tlačítka myši v místě fotografie.



Zaměstnanec - [Režim editace]

Osoba: Novák Vladimír Os.č.: 0021 Nástup: 7.3.2008
Ukončení:

Rodné číslo: 78662662/6622 Foto: (3:4)

Titul: Ing

Jméno: Vladimír

Příjmení: Novák Titul za: Práv

Datum nastoupení:

Poznámka: Zepřevládání EN, RU

Pracovní poměry

Osobní číslo	Os.č.	Nástup	Ukončení	Poř. číslo PP
0021	0021	7.3.2008		

Datum nástupu: 7.3.2008

Datum ukončení:

Pořadové číslo PP:

Typ osoby: Zaměstnanec

Nový pracovní poměr Zrušit pracovní poměr

OK Storno

Zadávání a další úpravy databáze externích osob je shodné jako u databáze zaměstnanců a je blíže popsáno v uživatelské příručce.

Po kompletním nastavení celého systému a zadání všech osob nebo změn je nutné provést nagenování dat do terminálů. Volbu naleznete v menu „*Terminály/Generování nastavení terminálů*“, kde vyberete terminály, do kterých chcete data nagenovat. Ve stejném menu je možno také pouze načíst data z terminálů nebo nastavit jejich datum a čas.

OSTATNÍ INFORMACE

Načtená data se zobrazí v tabulce, kterou naleznete v menu „*Docházka/Historie průchodů*“.

Při provozu programu doporučujeme provádět zálohování databáze a tím předejít případné ztrátě dat. Průvodce zálohováním naleznete v menu „*Systém/Správa databáze*“. Některé úlohy lze pro usnadnění automatizovat po nastavení v menu „*Systém/Nastavení plánovače úloh*“. Vhodné je nastavit načítání historie průchodů, zálohu dat, generování nastavení terminálů. Veškeré činnosti je možné nastavit v různých intervalech opakování nebo i jednorázově k danému datu.

Vyhodnocovací program umožňuje nastavit uživatelská práva přístupu do programu. Uživatelská práva lze nastavit v menu „*Systém/Správa databáze/Nastavení zabezpečení*“.

Nejdříve je nutné zvolit typ zabezpečení. Doporučujeme program zabezpečit alespoň heslem. Pokud aplikaci využívá více osob s různými úrovněmi obsluhy, je vhodné nastavit každé samostatná práva volbou „*Zabezpečení systémem uživatelů a práv*“. U každého uživatele je možné vytvořit specifické prostředí pro každou osobu samostatně.

Další možnosti programu nebo upřesňující informace týkající se jednotlivých položek menu naleznete v příložené uživatelské příručce nebo v nápovědě programu ADS. Pokud svou odpověď nenaleznete, neváhejte nás kontaktovat na telefonních číslech, které jsou uvedeny v menu „*Nápověda/Informace o programu*“.

Vytvořeno 11.3.2008

www.avaris.cz